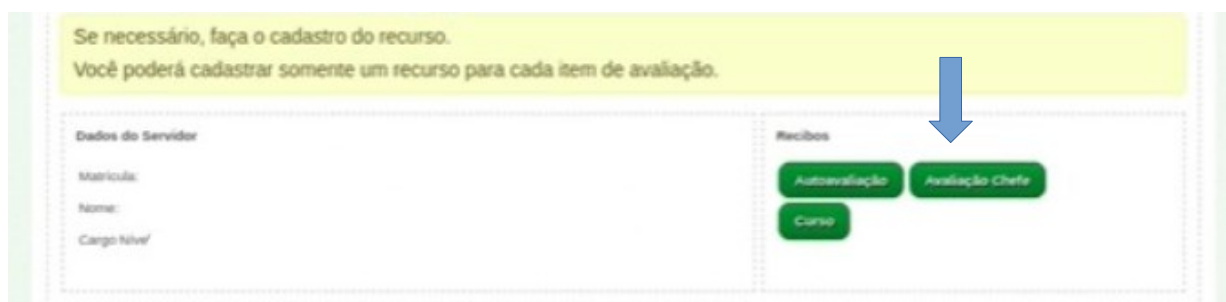


Ascensão Especial: Resultado Preliminar e Prazo para Recurso

Ao acessar o Sistema na Aba **Resultado** o servidor poderá ver:

Na Área **Recibos**: os Comprovantes da Autoavaliação, Avaliação do Chefe Imediato e Cursos Cadastrados (com a Carga Horária VALIDADA ou com o Motivo de NÃO VALIDAÇÃO).



Na Área **Boletim Individual Pontuação**: A Pontuação das notas atribuídas na Autoavaliação e Avaliação do Chefe.

E o **Somatório Total da Carga Horária** dos Cursos **VALIDADOS**.

Boletim Individual Pontuação			
Critérios	Item de Avaliação	Pontuação	Recursos
Desempenho Profissional	Autoavaliação	0,00	
	Avaliação do Chefe Imediato	0,00	
Experiência Profissional	Somatório Total da Carga Horária	0,00	
Total de Pontos		0,00	

Na Área **Boletim Individual Cursos Cadastrados**: A relação dos cursos VALIDADOS, os quais tiveram a Carga Horária contabilizada para compor o Somatório Total da Carga Horária.

Boletim Individual Cursos Cadastrados

Critérios	Item de Avaliação	Carga Horária	Recursos
Capacitação Profissional na Área de Educacional e Exercício	Atendimento ao Público	20	
Capacitação Profissional na Área de Educacional e Exercício	Ética e Serviço Público	20	
Capacitação Profissional na Área de Educacional e Exercício	Técnica de negociação de conflitos	20	

Para ser Aprovado na 1ª Fase da Ascensão Especial, o servidor deverá obter Pontuação Mínima exigida nos Critérios, conforme previsto na Instrução Normativa (Nº 001/2024), Art. 5º, §1º e Art. 6º, III:

- **Art. 5º, §1º e §2º:** A pontuação final da Avaliação será composta pela média aritmética entre a Autoavaliação e a Avaliação do Chefe imediato, sendo considerado satisfatório o resultado final igual ou superior a 60% (12,00).

- **Art. 6º, III:** O somatório da carga horária dos cursos de formação continuada realizada pelo servidor e validados, consoante incisos I e II, deve ser de, no mínimo, 60 horas.

Assim, o servidor que após analisar seu Resultado Preliminar, desejar Cadastrar Recurso, deverá:

Na Área Cadastro de Recursos, clicar no Botão CADASTRAR:

Resultado

Se necessário, faça o cadastro do recurso.
Você poderá cadastrar somente um recurso para cada item de avaliação.

Dados do Servidor

Matrícula:
Nome:
Cargo Nível:

Recibos

Curso

Cadastro de Recurso

CADASTRAR



Boletim Individual Pontuação

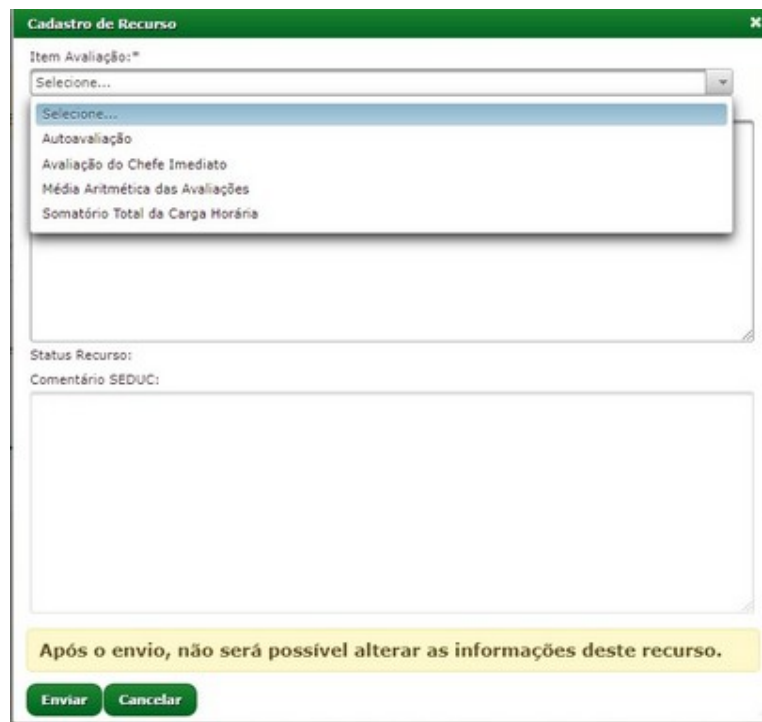
Critérios	Item de Avaliação	Pontuação	Recursos
Desempenho Profissional	Autoavaliação	0,00	
	Avaliação do Chefe Imediato	0,00	
Experiência Profissional	Somatório Total da Carga Horária	0,00	
Total de Pontos		0,00	

Boletim Individual Cursos Cadastrados

Critérios	Item de Avaliação	Carga Horária	Recursos
Capacitação Profissional na Área de Educacional e Exercício	Atendimento ao Público	20	
Capacitação Profissional na Área de Educacional e Exercício	Ética e Serviço Público	20	
Capacitação Profissional na Área de Educacional e Exercício	Técnica de negociação de conflitos	20	


E poderá cadastrar um recurso por vez, de cada um dos itens a seguir, que selecionar para recorrer da Pontuação: Autoavaliação, Avaliação do Chefe Imediato, Somatório Total da Carga Horária, e cada um dos Cursos NÃO VALIDADOS. Selecionar o item, preencher o Campo Texto com os argumentos do Recurso e clicar no Botão ENVIAR. Após o envio, não será possível alterar as

informações salvas no Recurso. Será permitido registrar apenas 1 recurso por item.



Os recursos cadastrados poderão ser visualizados através das Lupas ao lado de cada item, na Tela Resultado:

Boletim Individual Pontuação

Critérios	Item de Avaliação	Pontuação	Recursos
Desempenho Profissional	Autoavaliação	0,00	
	Avaliação do Chefe Imediato	0,00	
Experiência Profissional	Somatório Total da Carga Horária	0,00	
Total de Pontos		0,00	